

# Stichting Nieuw Werk – Beleidsplan 2017-2019

## Stichting Nieuw Werk

Stichting Nieuw Werk is opgericht op 8 november 2013 en heeft een bestuur van drie leden, te weten:

- mevrouw E. van Heck – voorzitter
- de heer K. Lourens – secretaris
- de heer R. Leen - penningmeester

De Stichting Nieuw Werk is gebaseerd op de hieronder weergegeven visie, missie en doelstellingen. Het tweede deel van deze notitie bevat het beleidsplan over drie jaar voor de periode 2017-2019.

## Visie

Goede theaterproducties kunnen alleen worden gerealiseerd door optimale combinatie van creatieve geesten, goede acteurs en regisseurs, gezonde financiële zakelijkheid en goede facilitaire ondersteuning. Dit geldt in het algemeen voor alle theaterproducties en speciaal voor bijzondere theaterproducties in of verbonden met Friesland.

Goede theaterproducties moeten, hoe bijzonder zij ook zijn, te allen tijde toegankelijk zijn voor iedere geïnteresseerde theaterliefhebber en daarom dient het bezoek ervan in elk opzicht redelijk betaalbaar te blijven.

## Missie

Stichting Nieuw Werk streeft ernaar een brugfunctie te vervullen tussen de creatieve ambities van professionele theatermakers, acteurs en regisseurs van bijzondere Friese of Friestalige theaterproducties en potentiële financiers ervan, waardoor deze creatieve ambities kunnen worden waargemaakt.

Stichting Nieuw Werk poogt potentiële financiers te verleiden tot het beschikbaar stellen van hun financiële middelen ten behoeve van de totstandkoming en uitvoering van bijzondere Friese of Friestalige theaterproducties.

Stichting Nieuw Werk wil professionele theatergezelschappen ondersteunen bij hun productie van bijzondere theatervoorstellingen en wil het publiek zoveel mogelijk de kans geven getuige te zijn van deze voorstellingen door de toegangsprijzen ervan op een redelijk niveau te houden.

## Doelstelling

Om haar missie te kunnen volbrengen heeft Stichting Nieuw Werk de volgende statutaire doelstellingen:

1. het bevorderen van nieuw Fries repertoire, met name op het gebied van theaterproducties in de ruimste zin des woords;
2. het realiseren van bijzondere theaterproducties in of verbonden met Friesland in haar actualiteit en haar historie;
3. het verrichten van alle handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De Stichting kan haar doel verwezenlijken door:

1. samenwerking te zoeken met de aanwezige professionele partijen;
2. ondersteuning te bieden aan bijzonder producties van aanwezige partijen;

## Stichting Nieuw Werk – Beleidsplan 2017-2019

3. incidenteel opdracht geven tot het maken van nieuw Friestalig repertoire;
4. een mecenaat te vormen waarvan bijzondere theaterproducties in Friesland kunnen profiteren;
5. alle wettige middelen, welke aan het doel van de Stichting bevorderlijk kunnen zijn.

De Stichting heeft geen winstoogmerk.

### Culturele ANBI

Stichting Nieuw Werk streeft naar de status van Culturele Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Om deze fiscale status te verkrijgen moet de instelling voor minstens 90% actief zijn op cultureel gebied. Donateurs van culturele ANBI's hebben vanaf 2012 een extra belastingvoordeel, omdat voor hen een extra giftenaftrek geldt.

Culturele instellingen zijn instellingen die actief zijn in beeldende kunst, bouwkunst, erfgoed (musea, archieven, archeologie, monumentenzorg), dans, film, letteren, (pop)muziek, (muziek)**theater** of vormgeving. Hieronder vallen bijvoorbeeld theatergroepen, schouwburgen, bibliotheken, filmhuizen, (pop)podia, letteren-, pop- en filmfestivals, architectuurcentra.

De Culturele ANBI-status vereist een aantal bijzondere voorwaarden waaraan Stichting Nieuw Werk moet voldoen. Deze betreffen naast de 90% regel (zie hierboven) en het ontbreken van een winstoogmerk:

1. het voeren van een separate (ontvangen) giftenadministratie;
2. het aantoonbaar uitsluitend besteden van de ontvangen giften aan het doel van de Stichting;
3. het voldoen aan specifieke integriteitseisen aan de rechtstreeks bij de Stichting betrokken mensen;
4. er moet sprake zijn van gescheiden vermogen; de bestuurders of beleidsbepalers van uw instelling mogen niet over het vermogen van de instelling beschikken, alsof het hun eigen vermogen is;
5. het eigen vermogen moet beperkt blijven; de Stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor het werk van de Stichting;
6. een tot een onkostenvergoeding of minimale vacatiegelden beperkte beloning voor de bestuursleden;
7. het hebben van een actueel beleidsplan;
8. het handhaven van een redelijke verhouding tussen kosten en bestedingen;
9. het besteden van het geld dat overblijft na opheffing van de Stichting aan een ANBI met een soortgelijk doel;
10. het voldoen aan de administratieve verplichtingen.

### Beleidsplan

Een ANBI moet dus onder meer een actueel beleidsplan hebben. Dit plan geeft inzicht in de manier waarop de ANBI het werk uitvoert om haar doelstelling te bereiken. Het plan mag ook een meerjarig beleidsplan zijn. Het moet inzicht geven in:

- het werk dat de instelling doet
- de manier waarop de instelling geld werft
- het beheer van het vermogen van de instelling
- de besteding van het vermogen van de instelling

## **Stichting Nieuw Werk – Beleidsplan 2017-2019**

Dit beleidsplan heeft de ambitie te voldoen aan de hiervoor gestelde eisen, maar dient tevens als basis voor het bestuur van de Stichting voor haar handelingen en acties voor de komende 3 jaar.

### **Het werk van de Stichting**

Voor de periode 2017-2019 bestaan de werkzaamheden van Stichting Nieuw Werk uit:

- Het doen van research en ontwikkeling van bijzondere theaterprojecten die verbonden zijn met de Friese taal en regio;
- het coproduceren van bijzonder theaterprojecten die verbonden zijn met de Friese taal en regio;
- het leggen van contacten met potentiële financiers voor te ontwikkelen theaterproducties, alsmede het in concreto aanvragen van financiële bijdragen;
- het zoeken van samenwerking met bestaande professionele instellingen in de culturele sector in Fryslân ten einde het culturele klimaat in de regio te versterken;
- het gebruik maken van diverse bestaande culturele netwerken om de naamsbekendheid te vergroten en de doelstellingen te kunnen realiseren.

De jaarlijkse werkzaamheden van de Stichting worden in een jaarwerkplan vastgelegd.

### **De manier waarop de Stichting geld werft**

De Stichting promoot haar bestaan via de tot haar beschikking staande kanalen en via door de Stichting gesteunde theaterproducties. De Stichting poogt haar middelen onder meer te verkrijgen uit subsidies en donaties en schenkingen, erfstellingen en legaten.

Maar meer nog dan dat zal de Stichting actief bij bedrijven en fondsen trachten substantiële bijdragen te verkrijgen op basis van concrete ondernemingsplannen per voorgenomen theaterproductie. Ook crowdfunding wordt gezien als één van de manieren om aan de gewenste financiële middelen te komen.

Dit vereist het onderhouden van een goed netwerk met de beoogde financiers, het zichtbaar zijn als Stichting en het transparant zijn in uitvoering (besteding) en verantwoording van de bestede middelen. Hiervoor zal het bestuur een communicatie- en wervingsplan opstellen, uitvoeren en daar waar nodig bijstellen.

### **Het beheer van het vermogen van de Stichting**

Voorzover er al sprake is van vermogen en voor het toekomstige vermogen geldt dat de Stichting zeer prudent omgaat met de haar beschikking gestelde middelen. Dat wil zeggen dat vermogen alleen wordt gecreëerd ten behoeve van de continuïteit van de Stichting conform de voor niet-winstbeogende instellingen geldende norm.

Verder worden beschikbaar gestelde financiële middelen, voorzover op dat moment niet nodig, conservatief belegd op spaarrekeningen bij één van de drie banken van Nederland (ING, Rabobank, ABN-AMRO). Er wordt in geen geval speculatief en/of onverantwoord omgegaan met de overtollige middelen van de Stichting.

De Stichting voert een gedegen financiële administratie conform de gestelde eisen en legt jaarlijks verantwoording af aan middels een formeel opgestelde jaarrekening.

## **Stichting Nieuw Werk – Beleidsplan 2017-2019**

Daarnaast legt de Stichting specifieke verantwoording af aan haar financiers, indien daarom nadrukkelijk in de financieringsvoorwaarden wordt gevraagd. De administratie van de Stichting wordt gevoerd door een extern en erkend administratiekantoor

### **De besteding van het vermogen van de Stichting**

Om tot een verantwoorde besteding van het aan de Stichting ter beschikking gestelde financiële middelen en eventueel in de toekomst gecreëerde vermogen wordt jaarlijks een werkplan met bijbehorende begroting opgesteld en goedgekeurd door het bestuur.

Tevens eist de Stichting van al haar samenwerkingspartners volledige transparantie en verantwoording over de besteding van de middelen en de kwaliteit van het geproduceerde.

De Stichting gaat met al haar samenwerkingspartners samenwerkingsovereenkomsten aan. Iedere samenwerking wordt getoetst aan de doelstellingen van de Stichting. Altijd dient de volgende vraag te worden beantwoord: “Draagt het wezenlijk bij aan de realisatie van de missie en doelstellingen van de Stichting?”

### **Het bestuur van de Stichting**

De leden van het bestuur van de Stichting beperken zich tot het besturen van de Stichting en zijn zelf verder niet actief in de Stichting. Het bestuur komt statutair minimaal één keer per jaar bij elkaar in de gemeente Leeuwarden. In de praktijk zal dat meerdere keren per jaar zijn, net zoveel als nodig is om Stichting Nieuw Werk adequaat te laten functioneren.

Het bestuur zit onbezoldigd en ontvangt alleen een vergoeding voor aantoonbaar gemaakte reiskosten.

### **Secretariaat van de Stichting**

De secretariële ondersteuning van de Stichting wordt extern ingehuurd.

### **Tot slot**

Stichting Nieuw Werk heeft voor zichzelf een flinke ambitie gedefinieerd op basis van haar visie, missie en doelstellingen. Dit beleidsplan is de aanzet voor de komende drie jaar om die ambitie te verwezenlijken. Vanzelfsprekend zal het jaarlijks worden geëvalueerd en waar nodig aangepast op nieuwe ontwikkelingen en verwachtingen.